

(WZÓR)

UMOWA NR...../2010

zawarta w Poznaniu w dniu2010 r.

pomiędzy:

**Instytutem Obróbki Plastycznej
61-139 Poznań
ul. Jana Pawła II 14**

**NIP 777-00-00-086
REGON 000032402**

**telefon (061) 657 05 55
fax (061) 657 07 21**

reprezentowanym przez :

Dyrektora

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”:

a

.....

reprezentowanym /ą przez

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

została zawarta **umowa** następującej treści:

Strony zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa została zawarta po przeprowadzonym postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i instalacja fabrycznie nowego układu EBSD oraz fabrycznie nowego specjalistycznego stolika tensometrycznego do mikroskopu FEI Inspekt S dla Instytutu Obróbki Plastycznej w Poznaniu przy**



ul. Jana Pawła II 14, zgodnie ze złożoną ofertą i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

2. Szczegółowy opis zamówienia określa oferta Wykonawcy oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, pod adres wskazany przez Zamawiającego w terminie do 30 czerwca 2010 r..
2. Wykonawca zawiadomi każdorazowo na dwa dni wcześniej Zamawiającego o terminie i godzinie dostarczenia przedmiotów umowy.
3. Potwierdzeniem dostawy przedmiotu zamówienia będzie protokół odbioru podpisany przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy i Zamawiającego.
4. Podpisanie protokołu odbioru stanowią podstawę do wystawienia faktury VAT.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawca za dostarczony przedmiot umowy, wymieniony w § 1 ust. 1, zgodnie ze złożoną ofertą:

za etap I. - dostawa i instalacja układu EBSD

netto PLN
 podatek vat (22%) PLN
 brutto PLN
 słownie złotych:

za etap II – dostawa i instalacja specjalistycznego stolika tensometrycznego

netto PLN
 podatek vat (22%) PLN
 brutto PLN
 słownie złotych:

Za całość zamówienia:

netto PLN
 słownie złotych:
 podatek vat (22%) PLN
 słownie złotych:
 brutto PLN
 słownie złotych:

2. Płatność zostanie dokonana w terminie do dni od daty dostarczenia faktury VAT, przelewem na konto Wykonawcy nr:

.....

3. Termin zapłaty stanowi dzień dokonania polecenia przelewu bankowego.



§ 4

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na dostarczony przedmiot zamówienia miesięcy gwarancji licząc od dnia odbioru.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca, w dniu dostawy przekaże Zamawiającemu karty gwarancyjne oraz pełną dokumentację.

§ 5

1. W przypadku niedotrzymania terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 dostawy przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % wartości określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
3. W przypadku zwłoki dłuższej niż 7 dni w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania umowy.
4. Wykonawca, wyraża zgodę na potrącanie kar umownych, o których mowa w ust. 1 i 2 z przysługującego mu wynagrodzenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ustalonych kar umownych.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg dostawy: *dr inż. Jacka Borowskiego, dr inż. Jarosława Samolczyka i Adama Loesch.*
2. Wykonawca wyznacza na przedstawiciela odpowiedzialnego za prawidłowy przebieg dostawy:
3. Zamawiający ma prawo kontroli i zgłaszania uwag do wykonywanej dostawy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego uwzględnienia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag, o których mowa w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5 w zakresie wykonywanej dostawy.
5. W przypadku nieuwzględnienia uwag Zamawiającego, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zobowiązany jest w terminie dwóch dni od zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do pisemnego uzasadnienia i poinformowania Zamawiającego o ich nieuwzględnieniu.

§ 7

Strony ustalają, że w razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swoje roszczenia do Wykonawcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego o ile ustawa Prawo zamówień publicznych nie stanowi inaczej.
2. Wszelkie zmiany treści umowy w sprawie zamówienia publicznego wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.



3. Ewentualne spory, powstałe na tle niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym sądom powszechnym w Poznaniu.

§ 9

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

AKCEPTUJĘ WZÓR UMOWY

.....
Zamawiający:

.....
Wykonawca:

